

GUIDE D'UTILISATION

NOTIFICATIONS

PERSONNALISÉES

L'OPTION DE PERSONNALISATION DES

NOTIFICATIONS DE LIVRAISON



Table des matières

Table des matières	2
1. Comment souscrire l'option Notifications personnalisées ?.....	3
2. Quels sont les éléments à transmettre pour la personnalisation des notifications ?.....	6
3. Comment transmettre les éléments de personnalisation ?.....	7
4. Comment valider ou faire des retours sur mon template personnalisé ?	9
5. Comment publier mon template personnalisé ?.....	10
6. Je suis l'administrateur du compte, mais je ne suis pas la personne qui doit transmettre les éléments de personnalisation, comment faire ?	12

1. Comment souscrire l'option Notifications personnalisées ?


Connectez-vous à la **Colissimo Box avec un compte administrateur** depuis le lien <https://www.colissimo.entreprise.laposte.fr/mon-compte>, puis cliquer sur **Gérer mes offres**.

Nous vous invitons à vous rapprocher de votre commercial Colissimo si vous ne connaissez pas l'administrateur de votre compte.

Accueil » Compte et préférences


Compte et préférences


Votre espace personnel rassemble les éléments contractuels et votre historique factures. Cet espace vous permet également de gérer les utilisateurs de la Colissimo Box pour sécuriser et contrôler leurs accès aux applications.



Mes informations


Société :
TELINTRANS WU PDT PROFIL.XML
Compte client : **900138**
Utilisateur : **ADMIN ADMIN**

 Factures >

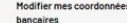
 Conditions générales de vente >


Mon Contrat

Contrat : PRIVILEGE





Type de paiement : Prélèvement SEPA







Mes préférences

Langue
 Français

 Gestion des utilisateurs >

 Mes alertes email >

 Paramétrer mes >

Puis cliquer sur le **bouton Notifications personnalisées**.


Accueil > Mon compte > Gérer mes offres

Gérer les offres de mon contrat

Cet espace vous permet d'activer les options et offres de service relatives à votre contrat.

Mon interlocuteur commercial

Pour faire évoluer votre contrat, ou demander la modification de vos coordonnées suite au changement d'adresse et de SIRET, de votre entreprise, veuillez contacter votre **interlocuteur commercial** qui effectuera les démarches nécessaires pour mettre à jour votre contrat ou le :



Services additionnels

Notifications personnalisées
Service de personnalisation des notifications emails de vos destinataires

[En savoir plus](#)

Après avoir pris connaissance des Conditions Générales de vente, accessibles depuis le lien cliquable, cliquer sur la case « **J'accepte les conditions générales de vente** ».

Accueil > Mon compte > Gérer mes offres

Gérer les offres de mon contrat

Cet espace vous permet d'activer les options et offres de service relatives à votre contrat.

Services Additionnels

Souscription de l'option **Notifications personnalisées**

Personnalisation des notifications de livraison Domicile (hors notifications de mise à disposition du colis dans le réseau partenaire) et des notification retour.

Détail des frais du service :

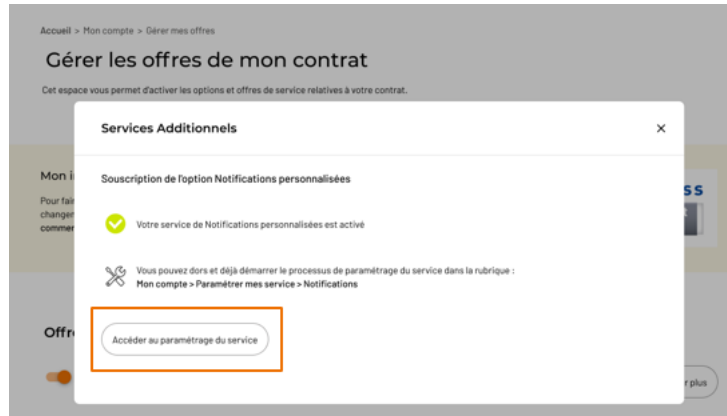
- Frais de mise en service : **400€**
- Frais d'abonnement mensuel : **75€**

J'accepte les **conditions générales de vente du service** et la mise à jour de mon contrat

[Annuler](#) [Appliquer](#)

Colissimo on Demand : demande de collecte ponctuelle (jusqu'à 15 colis par jour)

Cliquer sur **Accéder au paramétrage du service** pour pouvoir nous transmettre vos éléments de personnalisation.



2. Quels sont les éléments à transmettre pour la personnalisation des notifications ?

- **Un visuel d'en-tête (header)** : favoriser un visuel dans un format vectoriel (ai, eps, svg). Dans le cas d'un visuel en format pixel, vous pouvez transmettre une image de largeur 640 px et hauteur 150 px ou de dimensions supérieures respectant ce ratio
- **Les couleurs de votre charte graphique** : maximum 3 couleurs, les couleurs doivent être précisées via un code hexadécimal, par exemple, #FFFFFF ou #000000.
- **Des visuels complémentaires** : jusqu'à 6 visuels avec des liens, avec des URLs de redirection tagguées pour que vous puissiez tracker le trafic additionnel généré via les notifications
 - Possibilité d'ajouter des visuels sur 1 ou 2 lignes
 - Si 1 seul visuel intégré par ligne : 640px de largeur
 - Si 2 visuels intégrés par ligne : 320px de largeur par visuel
 - Si 3 visuels intégrés par ligne : largeur 210px par visuel
- Les **URLS tagguées de vos réseaux sociaux**
- **Les e-mails** sur lesquels le template sera envoyé pour corrections/validation, ainsi que les numéros de téléphone associés
- **Le ou les numéros de sous-comptes client** pour lesquels vous souhaitez personnaliser les notifications
- **Pour la personnalisation de l'objet de l'e-mail**, vous n'avez pas besoin de nous transmettre le nom de votre marque, nous l'intégrons automatiquement.


3. Comment transmettre les éléments de personnalisation ?

Connectez-vous à la **Colissimo Box** depuis le lien <https://www.colissimo.entreprise.laposte.fr/mon-compte>, puis cliquer sur **Paramétrer mes services**.

Accueil > Compte et préférences

Compte et préférences

Votre espace personnel rassemble les éléments contractuels et votre historique facture. Cet espace vous permet également de gérer les utilisateurs de la Colissimo Box pour sécuriser et contrôler leurs accès aux applications.



Mes informations

Société : **TELINTRANS WU POT PROFIL_XML**
Compte client : **900138**
Utilisateur : **ADMIN ADMIN**

Factures >

Conditions générales de vente >

Mon Contrat

Contrat : **PRIVILEGE**

Faire évoluer mon contrat

Type de paiement : Prélèvement SEPA

Modifier mes coordonnées bancaires

Gérer mes offres >

Mes conditions tarifaires >

Mes préférences

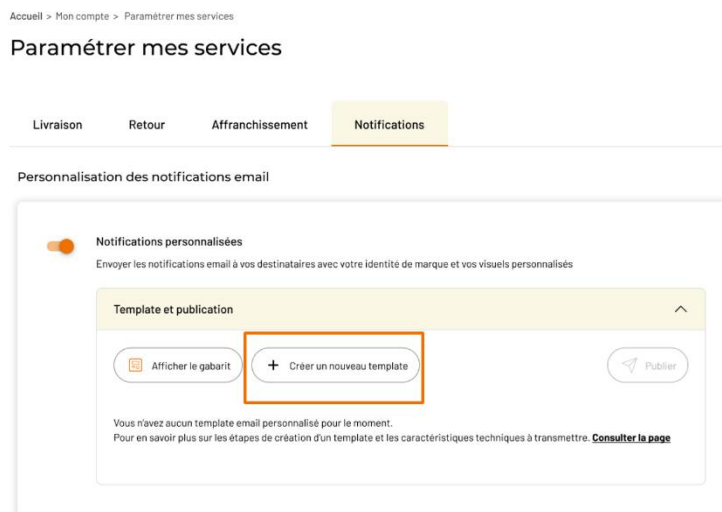
Langue
Français

Gestion des utilisateurs >

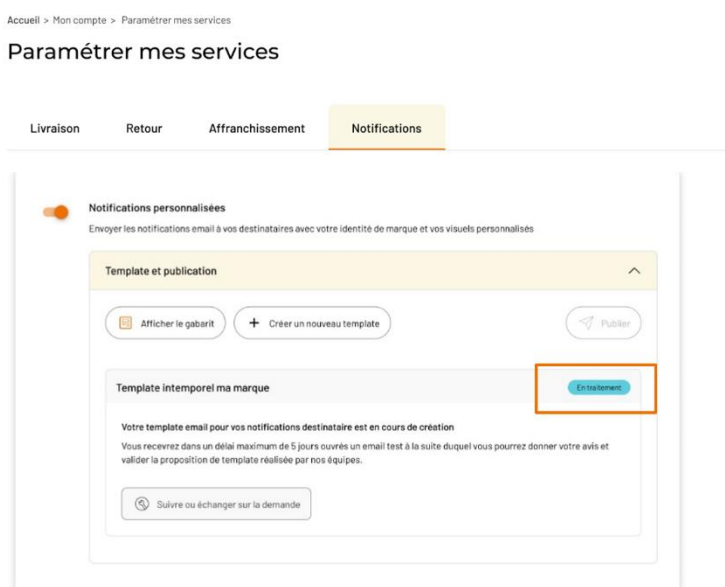
Mes alertes email >

Paramétrer mes services >

Cliquer sur **Notifications**, puis sur **Créer un nouveau template**, pour nous transmettre l'ensemble des éléments.



Une fois les éléments transmis dans les formats indiqués, vous pouvez consulter l'avancement de la personnalisation sur l'onglet **Notifications** de la page **Paramétrer mes services**.



4. Comment valider ou faire des retours sur mon template personnalisé ?


Une fois votre template personnalisé, vous recevez un mail vous invitant à vous connecter à votre Colissimo Box pour valider ou nous faire part de vos retours.

Connectez-vous depuis <https://www.colissimo.entreprise.laposte.fr/mon-compte>, rubrique **Paramétrer mes services**.

Accueil > Compte et préférences

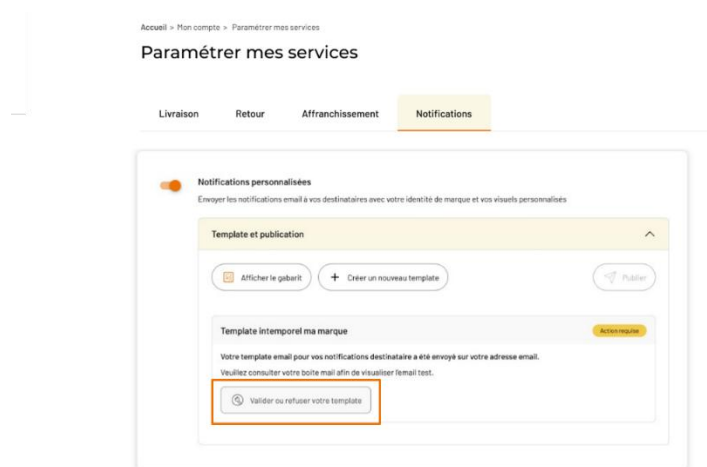
Compte et préférences

Votre espace personnel rassemble les éléments contractuels et votre historique factures. Cet espace vous permet également de gérer les utilisateurs de la Colissimo Box pour sécuriser et contrôler leurs accès aux applications.

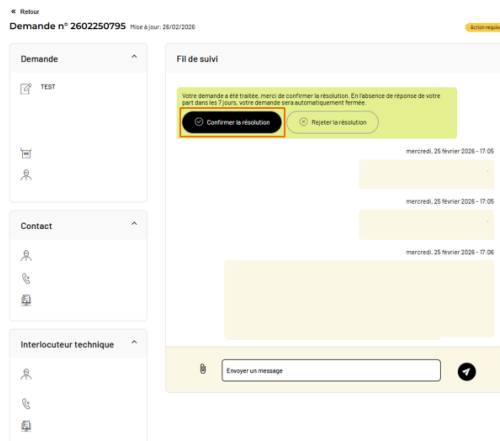


Mes informations	Mon Contrat	Mes préférences
<p>Société : TELINTRANS WU POT PROFIL XNL</p> <p>Compte client : 900138</p> <p>Utilisateur : ADMIN ADMIN</p>	<p>Contrat : PRIVILEGE</p> <p>Faire évoluer mon contrat</p> <p>Type de paiement : Prélèvement SEPA</p> <p>Modifier mes coordonnées bancaires</p>	<p>Langue Français</p>
<p>Factures ></p>	<p>Gérer mes offres ></p>	<p>Gestion des utilisateurs ></p>
<p>Conditions générales de vente ></p>	<p>Mes conditions tarifaires ></p>	<p>Mes alertes email ></p>
		<p>Paramétrer mes services ></p>

Sur l'onglet **Notifications**, cliquer sur **Valider ou refuser votre template**.



Vous pouvez alors valider le template en cliquant sur **Confirmer la résolution**, ou nous envoyer un message pour nous indiquer vos retours.



5. Comment publier mon template personnalisé ?

Une fois votre template test validé, cliquer sur **Publier** pour **choisir la date de mise en ligne** sur l'onglet Notifications de la page Paramétrer mes services.

Accueil > Mon compte > Paramétrer mes services

Paramétrer mes services

Livraison Retour Affranchissement **Notifications**

Personnalisation des notifications email

Notifications personnalisées
Envoyer les notifications email à vos destinataires avec votre identité de marque et vos visuels personnalisés

Template et publication

Afficher le gabarit + Créer un nouveau template **Publier**

Rentrée septembre Here-Link

Votre template email pour vos notifications destinataires est prêt pour la publication.

Accueil > Mon compte > Paramétrer mes services

Paramétrer mes services

Publication du template email

Choisir le template à publier et la date de la publication

N° de compte: 900138
Template: Template intemporel ma marque
date de publication: 15 juillet 2025

Annuler **Valider la publication**

Marque / Nom commercial

Vous pouvez à tout moment dépublier votre template, depuis l'onglet Notifications de la page Paramétrer mes services en cliquant sur Dépublier, puis Valider la dépublication.

Accueil > Mon compte > Paramétrer mes services

Paramétrer mes services

Livraison Retour Affranchissement **Notifications**

Personnalisation des notifications email

Notifications personnalisées
Envoyer les notifications email à vos destinataires avec votre identité de marque et vos visuels personnalisés

Template et publication

Afficher le gabarit + Créer un nouveau template Publier

Template intemporel ma marque Publier maintenant

Le template est en cours de publication

Dépublier

Accueil > Mon compte > Paramétrer mes services

Paramétrer mes services

Dépublication du template email

Êtes vous certain de vouloir dépublier le template suivant ?

N° de compte 900138 Template Template intemporel ma marque

Annuler Valider la dépublication

Marque / Nom commercial

6. Je suis l'administrateur du compte, mais je ne suis pas la personne qui doit transmettre les éléments de personnalisation, comment faire ?


Après avoir souscrit, vous pouvez créer un nouvel utilisateur et lui attribuer le droit « Notifications Personnalisées ».

Connectez-vous à la **Colissimo Box avec un compte administrateur** depuis le lien <https://www.colissimo.entreprise.laposte.fr/mon-compte>, puis cliquer sur **Gestion des utilisateurs**.

Accueil > Compte et préférences

Compte et préférences

Votre espace personnel rassemble les éléments contractuels et votre historique factures. Cet espace vous permet également de gérer les utilisateurs de la Colissimo Box pour sécuriser et contrôler leurs accès aux applications.





Mes informations

Société :
TELINTRANS WU PDT PROFIL XML

Compte client : **900138**

Utilisateur : **ADMIN ADMIN**

 Factures >

 Conditions générales de vente >


Mon Contrat


Contrat : PRIVILÈGE

[Faire évoluer mon contrat](#)

Type de paiement : Prélèvement SEPA


[Modifier mes coordonnées bancaires](#)


 Gérer mes offres >


 Mes conditions tarifaires >

Mes préférences

Langue
Français

 Gestion des utilisateurs >


 Mes alertes email >


 Paramétrer mes services >


Vous pouvez attribuer le droit Notifications personnalisées à un utilisateur existant. Cliquer sur le **pictogramme crayon** de l'utilisateur concerné.




Accueil > Mon compte > Gestion des utilisateurs

Gestion des utilisateurs

 Ajouter un utilisateur

 Ajouter un utilisateur avancé

 Associer un utilisateur avancé

Nom	Prénom	Email	Identifiant	
				
				 

Sur la **rubrique Mon compte**, cliquer sur **Paramétrer mes services**, puis sur **Notifications personnalisées** et Enregistrer.

Accueil > Mon compte > Gestion des utilisateurs > Edition d'un compte utilisateur

Edition d'un compte utilisateur

Informations du compte utilisateur

Nom* Prénom*

Fonction* Téléphone*

Email* Confirmer Email*

Tg utilisateur

Droits du compte utilisateur

Livraison

Web Service choix du point de livraison Front Page Point Retrait

Suivi

Outil de suivi colis Web Service suivi

Web Service documents Tableaux de bord

Eligibilité

Web Service Eligible aux offres Web Service Eligible aux réclamations

Affranchissement

Web Service Affranchissement Interface d'affranchissement Colship

Collecte

Web service "Colissimo De Demand"

Compte

Interface de gestion pour les demandes au Support Technique Consultation des factures

Paramétrer mes services

Notifications personnalisées

Suppression des liens avec l'utilisateur

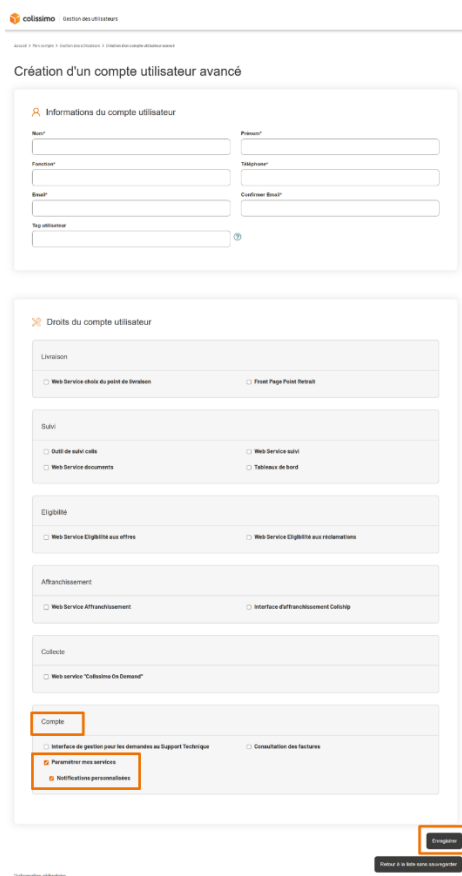
Vous pouvez également **créer un nouvel utilisateur ou utilisateur avancé** et lui attribuer le droit Notifications personnalisées.

Depuis la rubrique **Gestion des utilisateurs**, cliquer **sur Ajouter un utilisateur ou Ajouter un utilisateur avancé** puis .

Accueil > Mon compte > Gestion des utilisateurs

Gestion des utilisateurs

Compléter le formulaire avec les informations du compte utilisateurs nécessaires, ensuite sur la rubrique Mon compte, cliquer sur Paramétrer mes services, puis sur Notifications personnalisées et Enregistrer.



The screenshot shows the 'Création d'un compte utilisateur avancé' (Advanced user account creation) page on the Colissimo website. The page is divided into two main sections: 'Informations du compte utilisateur' and 'Droits du compte utilisateur'.

Informations du compte utilisateur

This section contains several input fields for user details:

- Nom* (Name)
- Prénom* (First name)
- Adresse* (Address)
- Téléphone* (Phone number)
- Email* (Email)
- Confirmez Email* (Confirm email)
- Sexe utilisateur (User gender)

Droits du compte utilisateur

This section allows the user to select various services and permissions:

- Livraison**: Web Service choix du point de livraison, Foyer Page Point Livraison
- Suivi**: Outil de suivi colis, Web Service suivi, Web Service documents, Tableaux de bord
- Eligibilité**: Web Service Eligibilité aux offres, Web Service Eligibilité aux réclamations
- Affranchissement**: Web Service Affranchissement, Interface d'affranchissement Colship
- Collecte**: Web service "Collecte De Demain"
- Compte**: Interface de gestion pour les demandes au Support Technique, Consultation des factures
- Notifications personnalisées**: (highlighted with a red box)

At the bottom right, there is a red-bordered 'Enregistrer' (Save) button and a small 'Retour à la page sans sauvegarder' (Return to page without saving) button.